


<b>KLUBBHÅNDBOK DEL 7 – BANER, ANLEGG OG HUS</b>		<b>Oppdatert: 2020-01</b>
	<b>Filnavn:</b> gif.07.02 baner anlegg og hus_brannverninstruks_v2001	<b>Utarbeidet av:</b> Daglig leder
		<b>Godkjent av:</b> Hovedleder

# Brannverninstruks for Gresvik IF

---

## Bakgrunn

I henhold til Forskrift om brannforebyggende tiltak og branntilsyn er klubbhuset klassifisert som et særskilt brannobjekt. I den forbindelse må Gresvik IF sørge for at alle ansatte, styremedlemmer, trenere og lagleder kjenner sitt ansvar og sine oppgaver ved brann og gjennomgår brannøvelser.

## Omfang

Brannverninstruksen gjelder for klubbhuset til Gresvik IF i Trondalen.

## Ansvar

Hovedleder, daglig leder og gruppe ledere har det øverste ansvar både med tanke på opplæring, og utførelse av øvelser. Hovedleder og daglig leder har ansvar for at egenkontroll på EL-installasjon blir gjennomført.

Daglig leder og husstyret har ansvar for egenkontroll på brannslukkingsutstyr.

Alle nevnt i første punkt må gjøre seg kjent med branninstruksen og plassering av branntavlen, brannslukkingsutstyr og brannmeldere i begge etasjer.

## Brannvesenet setter krav til oss

Brannvesenet har jevnlig kontroll i Trondalen for å passe på at regelverket følges. Brannsjefen kan gi mulkt eller stenge klubbhuset dersom han/hun mener at brannsikkerheten er for dårlig.

Her er noen av de viktigste kravene brannvesenet setter til oss:

- Vi skal gjennomføre brannøvelser hvert år
- Vi skal ha en egen brannvernleder
- Vi skal ha godkjent slukkeutstyr
- Vi skal ha frie og gode rømningsveier
- Vi skal ha brannteknisk dokumentasjon (en egen brannvernperm med bygningstegninger, branninstrukser og lignende).

## Opplæring av brannvern i Gresvik IF.


- Informer om branninstruks og rømningsplan.
- Fortelle hvor møteplass er.
- Gjennomgå hvor nødvending slukkeutstyr befinner seg.
- Opplæring av bruk av branntavle
- Vite hvor brannkum for brannvesenet er.

## Hvem er brannvernleder

Daglig leder er brannvernleder for Gresvik IF.

Brannvernleder har det branntekniske ansvaret for at klubbhuset tilfredsstillter brannvesenets krav.

Ved utleie av klubbhuset skal utleier være informert om og ha signert på dette (side 3).

<b>KLUBBHÅNDBOK DEL 7 – BANER, ANLEGG OG HUS</b>		<b>Oppdatert: 2020-01</b>	
	<b>Filnavn:</b> gif.07.02 baner anlegg og hus_brannverninstruks_v2001	<b>Utarbeidet av:</b> Daglig leder	<b>Godkjent av:</b> Hovedleder

## Hva skal du som leder eller trener gjøre for å være forberedt på en brannsituasjon

Hold deg og de du er leder for orientert om:

- Rømningsveier - Plassering av manuelle brannmeldere - Plassering av slukkeutstyr - Oppmøtested ved evakuering – Hvor er branntavlen og hvordan betjene den – Hvor er brannkummen til brannvesenet?
- Gjennomfør minst én brannøvelse pr år

## Hva skal man gjøre hvis brannalarmen går?

- Pass på at alle blir varslet
- Lukk alle dører og vinduer
- Går raskt ut av bygningen
- Oppmøtested: På parkeringsplassen utenfor klubbhuset
- Kontroller branntavlen mtp hvor det eventuelt brenner.

## Hva skal man gjøre hvis det brenner?

- **VARSELE:** Trykk inn knappen på den manuelle brannmelderen. Hor er nærmeste utløserknapp? Hvem har ansvaret for å varsle brannvesenet?
- **REDDE:** Pass på at alle personer kommer seg raskt ut til avtalt oppmøtested.
- **SLOKKE:** Dersom brannen er i startfasen, prøv å slukke med brannslange eller brannslukkeapparat, eller å kvele brannen med for eksempel et teppe.
- Rekkefølgen av disse punktene må du selv avgjøre ut fra den aktuelle situasjonen. Du må likevel alltid sørge for å få varslet alt personell og få tilkalt hjelp.

## Brukere av klubbhuset skal påse at

- Kaffetraktere er slått av før klubbhuset forlates
- Alle stearinlys er slukket
- Det ikke er plassert fakkelbokser på trapper eller gelendere eller nær andre brennbare objekter

## Brannvernperm

På klubbkontoret står en brannvernperm med alle relevante oversikter vedr brannsikkerhet i klubbhuset.

Tormod Hermansen  
Hovedleder Gresvik IF



Filnavn:

gif.07.02 baner anlegg og hus\_brannverninstruks\_v2001

Utarbeidet av:

Daglig leder

Godkjent av:

Hovedleder

# Brannverninstruks og redningsplan ved utleie av klubbhuset til Gresvik IF

## 1. Brann må straks varsles brannvesenet over telefon: **110**

Følgende opplysninger skal gis:

\* Hvem du er.

\* Hva som er skjedd: **Brann**

\* Hvor du ringer fra.

\* Hvor brannen er brutt ut.

2. Få ut alle som er truet av røyk og brann.

3. Forsøk å slokke.

4. Lukk alle vinduer og dører.

5. Samtlige som oppholder seg i bygningen må straks forlate denne ved brannalarm. Ta oppstilling utenfor på den asfalterte parkeringsplassen. Dette er viktig for å få oversikt over personer som eventuelt mangler.

6. Møt og informer brannvesenet når de kommer.

7. Varsle Daglig leder Gresvik IF tlf **932 78 333**

Telefonnummer:

**BRANN 110**

**AMBULANSE 113**

**POLITI 112**

Leietaker står ansvarlig for at brannsikkerheten opprettholdes i det areal som leies under leietiden. Leietaker plikter å sette seg inn i hvor slokkeutstyr er plassert, samt kjenne til bruken av dette. Likeledes å gjøre seg kjent med de rømningsveier som leder ut av lokalene.

Ut over dette plikter leietaker å følge øvrige prosedyrer utformet av eier.

- Jeg bekrefter at brannverninstruksen og redningsplanen er lest og forstått.
- Jeg bekrefter at jeg er gjort kjent med hvor rømningsveier befinner seg.
- Jeg bekrefter at jeg vet hvor brannsløkkingsutstyr befinner seg og hvordan dette brukes.

.....  
Dato

.....  
Forening

.....  
Leder / leietaker